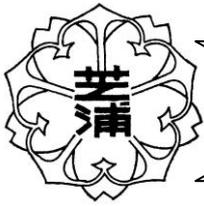
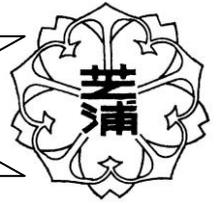


令和8年度



# 入学のしおり



## 入学説明会次第

令和8年2月5日(木)

1. 校長あいさつ 港区立芝浦小学校長 井田 孝

\*プレクラスについて

2. 入学の諸準備について

I 入学までに用意するもの

II 入学までにはこんなことを

III 健康・安全・給食について

IV 登下校・通学路について

V 学校納入金(教材費、PTA会費)について

VI 令和8年度 入学式について

VII 令和8年度 4月の予定について

VIII ステップアップルーム、SC、SSWについて

IX モーニングスクールについて

X 放課 GO 一時預かりについて



港区立芝浦小学校

〒108-0023 東京都港区芝浦4丁目8番18号

Tel:03-3451-4992

Fax:03-3451-4949

学校代表メールアドレス shibaura-es@minato-tky.ed.jp

ホームページ:



X(旧Twitter):



# — 目 次 —

* <u>プレクラスについて</u>	・・・	P. 2
<u>I 入学までに用意するもの</u>	・・・	P. 3～P. 5
<u>II 入学までには こんなことを</u>	・・・	P. 6～P. 7
<u>III 健康・安全・給食について</u>	・・・	P. 8～P. 10
<u>IV 登下校・通学路について</u>	・・・	P. 11～P. 13
<u>V 学校納入金（教材費、PTA会費）について</u>	・・・	P. 14～P. 15
<u>VI 令和8年度 入学式について</u>	・・・	P. 16
<u>VII 令和8年度 4月の予定について</u>	・・・	P. 17

## 芝浦小学校校歌

吉村比呂詩 作詞  
松本民之助 作曲

一 朝空に きらめく  
光を仰ぐ

地ひびきたてて はしるはしる  
車の音に あわせて歌おう  
たくましく 生きるよろこび  
胸にあふれる

我ら芝浦の子ども

我ら芝浦の子ども  
ひらけゆく 道を進めば  
夾竹桃の 花もゆれるよ

二 船影のにぎわう  
港はまばゆい

岸壁埋めて ひびくひびく  
積荷の歌に 合わせて歌おう  
限りなく 伸びるうれしさ  
波にひろがる

我ら芝浦の子ども

我ら芝浦の子ども  
潮風の 橋をわたれば  
羽光らせて 鳥もうたうよ

## \*プレクラスについて

令和7年度より、港区立小学校全校において、「プレクラス制度」が導入されました。子供たちは入学してからおよそ1か月間を仮のクラス(プレクラス)で過ごし、その間にクラスを再編し、5月以降は正式なクラス(本クラス)で年度末まで学習、生活をします。

- ・プレクラスの名称は、A組、B組、C組、D組、E組とします。
- ・それぞれのクラスに、担任が1名います。
- ・プレクラス期間中、一部の授業を他のクラス担任が行います。(交換授業)
- ・音楽や図工の授業は、担任ではなく専科教員が担当する可能性があります。
- ・5月7日(木)に本クラスを発表し、その日から本クラスでの学習・生活が始まります。
- ・本クラスの名称は、1組、2組、3組、4組、5組とします。

プレクラス期間は、持ち物に記名する際、クラスと出席番号は未記入のままにしてください。本クラス発表以降に、クラスと出席番号の記入をお願いします。5月以降も、担任だけでなく多くの教員で子供たちを見守り、指導していきます。どうぞよろしくお願ひいたします。

# I 入学までに用意するもの

◎すべての持ち物にひらがなで大きく記名してください。(ゼッケンは除く。P4を参照ください。)

◎5月の本クラス発表後に、学年・組もご記入ください。

入学前に 家庭で用意するもの	入学式の日 に学校で配るもの
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ランドセル</li> <li>○ふで箱 (下記参照)</li> <li>○下敷き</li> <li>○体育着、紅白帽、体育袋</li> <li>○体育館履き、体育館履きの袋</li> <li>○雨具</li> <li>○ハンカチ・ティッシュ</li> <li>○不織布マスク (2~3枚)</li> <li>○ランチマット、給食袋、 口ふきタオル</li> <li>○はさみ</li> <li>○音楽バッグ</li> <li>○図書バッグ</li> <li>○多目的バッグ</li> <li>※詳細は、次ページよりご確認ください。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○黄色い帽子</li> <li>○交通安全ワッペン</li> <li>○ランドセルカバー</li> <li>○名札</li> <li>○教科書</li> <li>○下校コース別シール</li> <li>○防犯ブザー</li> <li>○防災ヘルメット (貸与されます。)</li> <li>○連絡帳</li> <li>○連絡袋</li> <li>○自由帳</li> <li>○道具箱               <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>○色鉛筆</li> <li>○クレヨン</li> <li>○液体のり</li> <li>○スティックのり</li> </ul> </div> </li> <li><del>○算数セット</del> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; margin-top: 5px; display: inline-block;"> <p>令和8年度より、個人に配布するのではなく、共同で使用する教具として学校で管理することになりました。</p> </div> </li> </ul> <p>※鍵盤ハーモニカ、絵の具セットは、入学後、申し込み方法をご案内いたします。費用は区で負担してもらえするため、色を選んでいただいた上で、全員まとめて購入します。</p>

※本校では上履きは使用しておりません。シンプルな動きやすい運動靴で通学させてください。

※その他、細かいものについては、入学式後の保護者会や学年通信等で、その都度お知らせいたします。お知らせした後で、ご準備ください。

## 1 学習用品

### 【各自で用意していただくもの】

(※いずれも、キャラクターなどがかかれていないものをお願いします。)

○ランドセル

○ふで箱(無地の箱型。鉛筆削りのついていないもの。片面マグネット開き推奨)

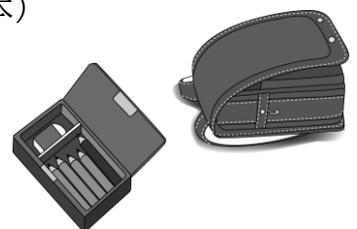
①鉛筆(2Bの黒5本、赤青鉛筆1本、または赤鉛筆1本・青鉛筆1本)

②名前ペン(黒・油性)

③消しゴム(四角で無地のよく消えるもの。色は白。香り付き不可)

④12~15センチの定規(広げると長くなる物は不可)

○下敷き(A4サイズで無地のもの)



## 2 体育着、紅白帽、体育袋

※本日、**注文**を受け付けております。別紙「体育着・体育館履き お申し込みのご案内」をお読みいただき、必要事項を記入して体育館後方フデイテラーのコーナーにてお申し込みください。

- 指定の半袖白色シャツ、クォーターパンツ（紺）、紅白帽（つばなし）、ゼッケン2枚が必要です。ゼッケンは、胸と背中に付け、**苗字のみ・漢字**で記名します。
- **体育袋**は、(縦)約35cm、(横)約30cmで、着ていた服が出し入れしやすい巾着式袋にしてください。袋の中に、**汗拭きタオル（小）**も入れてください。
- **寒い時には、長袖の上着・長ズボンの着用を認めます。**上着は怪我防止のため、**フード、紐、ボタン、チャックのついていないもの**を持たせてください。長ズボンを履く場合は、クォーターパンツの上から着用します。(長袖白色シャツについては、後期に販売いたします。)



## 3 体育館履き、体育館履きの袋

※体育着と同様に本日、**注文**を受け付けております。

- 体育館履き（シューズ）** → 指定のものに足の甲の部分とかかとの部分に、ひらがなで記名をしてください。



### ○体育館履きの袋

→ 手にさげられる大きめのサイズの袋をご用意ください。



## 4 通学帽子

- 入学式当日に**黄色い帽子**を配ります。黄色い帽子は、一年間使用します。(指定の青い帽子は、2年生から6年生が登下校時にかぶります。)

## 5 雨具（傘・レインコート）

- 学校では特に指定していませんが、透明のビニール傘の使用は禁止しています。交通安全の面から考えて、よく目立つ色のものや、丈夫で使いやすいものをご用意ください。
- ※折りたたみ傘は、学校のロッカーに置くことができます。

## 6 はさみ

- 右利き、左利きがあるので、学校で一括購入はしません。はさみは、厚紙でも切れそうなグリップのしっかりとした使いやすいものをご用意ください。(キャップ付きが望ましいです。)

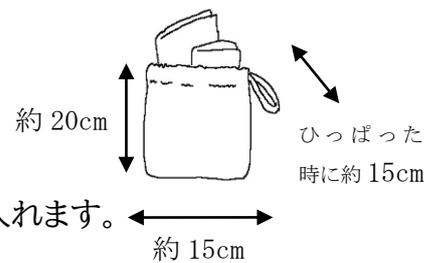
## 7 ランチマット、給食袋、口ふきタオル

### ○ランチマット

おぼんのサイズは31cm×31cmです。それより4～5cm大きいもの(バンダナのサイズくらいでOK)をご準備ください。

### ○給食袋、口ふきタオル

給食袋にランチマットと口ふきタオル(小さいもの)を入れます。袋の大きさは、約20cm×15cm程度、ひもの長さは15cm以下のものをご用意ください。



## 8 音楽バッグ、図書バッグ、多目的バッグ

### ○布製(ナイロン可)の手提げを3つ用意してください。

大きさは、机の横にかけるので、高さが約40cmくらいもの(持ち手も含めて)にしてください。

はっきりと名前ペンで記名をしてください。



## 9 タブレット端末の配布について

○港区における GIGA スクール構想の推進のため、教育委員会より1人1台ずつのタブレット端末が配布されます。配布は入学式後に別途連絡いたします。

## 10 マスク 水筒 ハンカチ ティッシュ

○マスクは、給食当番の時や本人の体調など、状況に応じて使用します。マスク(2枚～3枚)を常にランドセルにご用意ください。

○本校では水分補給のために、水筒を持参することができます。中身はお茶、お水です。

○感染症予防の観点からも、特にハンカチは必ず身に付けるようにさせてください。

○ハンカチやティッシュが服のポケットに入らない場合は、ハンカチ・ティッシュ用のポシェットを利用することができます。その場合は、安全面から、肩や首にかける物ではなく、服にクリップ留めできるタイプにします。

## 11 携帯電話の持ち込み…原則無し

○特例で、「携帯電話所持許可願」を書いて申請すれば、自分の責任で持ち込むことができます。校内では、電源を切ってランドセルに入れて保管し、持ち歩きはしません。

## ※学習教科書・道具等の学校置きに関するお知らせについて

○個人の【置き勉強ボックス】をPTA会費より用意します。そこには、学年ごとに決められた教科書や道具等を置いていきます。筆箱や連絡袋、宿題等は毎日持ち帰りますので、ランドセルでの登校が基本となります。詳細やルール等につきましては、入学後にご説明いたします。

## Ⅱ 入学までには こんなことを

小学校に入学するのが楽しみだな、という気持ちが高まるような言葉をたくさん掛けていただけたらと思います。学校生活を安心して始められるように、入学までに次のようなことを練習しておきましょう。

- 1 自分の名前と保護者の名前、学校名(芝浦小学校)をはっきり言えるようにしましょう。
- 2 ひらがなで書いた自分の名前が読めるようにしましょう。
- 3 呼ばれたら「はい。」と大きな声で返事をしましょう。
- 4 自分からすすんで「おはようございます。」「さようなら。」などのあいさつをしましょう。
- 5 よい姿勢で座り、相手の目を見て話を最後まで聞くことができるようにしましょう。
- 6 自分の持ち物と他の人の持ち物とを見分けられるようにしましょう。
- 7 自分の持ち物を一人で片付けられるようにしましょう。
- 8 衣服のぬぎ着をしたり、ぬいだものをたたんだりすることができるようにしましょう。
- 9 傘を開閉することや、使った後にまとめることができるようにしましょう。
- 10 一人で鼻をかんだり、排便をしたりすることができるようにしましょう。
- 11 毎朝、顔を洗い、歯をみがく習慣を身に付けましょう。
- 12 食事の作法を身に付けましょう。
  - ・こぼさないで食べられますか。
  - ・好き嫌いはありませんか。
  - ・20分位で食べられますか。
  - ・お箸は正しく持てますか。
- 13 「早寝・早起き・朝ごはん」の習慣を身に付けましょう。
- 14 交通信号の見方が分かり、横断歩道の正しい渡り方ができるようにしましょう。
- 15 学校までの道順(指定通学路を通る)をしっかりと覚えましょう。

学童クラブに行く子は、その道順も覚えましょう。

※学校からの下校は、自宅か学童クラブにします。

※自分がどこへ下校するかを言えるようにしましょう。
- 16 友だちと仲よく遊べるようにしましょう。

(「ありがとう」「ごめんね」が言えるようにしましょう。)
- 17 トイレを使う時は、きれいに使うようにしましょう。

(便座・便器の使い方。手洗い場の使い方。)
- 18 咳エチケットや石鹸で手を洗う習慣を身に付けましょう。



# えんぴつの 正しい もちかた

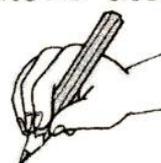
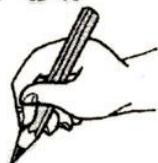
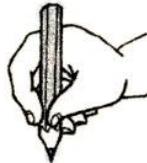
## 【こんな もちかたは なおそうね】

ひとさしゆびと  
なかゆびで もつ。

えんぴつを  
たてる。

おやゆびを ひと  
さしゆびの うえ  
に おく。

ひとさしゆび、なかゆ  
び、くすりゆび、を  
えんぴつに そえる。



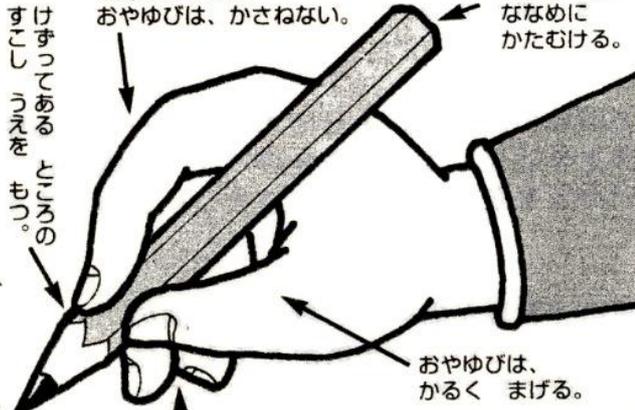
●ひだりききの  
ひとは、みぎの  
えのはんたい  
だね。



すこし  
うえを  
もつ。

ひとさしゆびと  
おやゆびは、かさねない。

えんぴつは、  
ななめに  
かたむける。



おやゆびは、  
かるく まげる。

なかゆびと くすりゆびは、かるく まげる。



えんぴつは、  
けずってね。

●えんぴつが ふ  
れる ところは、  
ここだよ。



ひとさしゆびと  
なかゆびを  
うごかして、  
ものを はさむ。

うごかさほう  
の はし

うごかさない  
ほうの おはし

おはしの  
ながさは、  
そろえる。

まんなかより  
すこし さき  
を もつ。

おやゆびで  
かるく  
おさえる。

●じょうずに もてるように  
になったら、やってみよう。

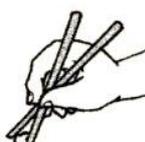


## 【こんな もちかたは なおそうね】

おはしの さきの  
ながさが ちが  
う。



2ほんの おは  
しが、かさなっ  
て、ずれている。



ひとさしゆびと  
なかゆびが、く  
つついている。



おはしの 1っほんを  
おやゆびを のそいた  
ぜんぶの ゆびで に  
ぎる。



# おはしの 正しい もちかた

# Ⅲ 健康・安全・給食について

## 1 家庭での健康観察

いつもと様子が違う・体調が悪いなどの場合は、無理に登校させず、当日は欠席し、ご家庭で安静に過ごして様子を見ていただくようお願いいたします。



学校生活が始まると、環境の変化などから緊張で疲れやすくなります。体調を崩さないために、そして学校生活を楽しく過ごすためにも、規則正しい生活リズムを心がけてください。

### 【規則正しい生活】



早寝



早起き



朝ごはん



トイレ習慣

## ○病気の治療、予防接種について

就学時健康診断で異常が見られた箇所について、入学前までに各種病院を受診してください。また、予防接種の受け忘れがないか、入学前までに母子手帳などを確認していただき、ご対応ください。



## 2 病気・けがについて ～学校からのお願い～

### (1) 学校における救急処置について

体調不良で学習できない時や、ケガをして受診をする時は、保護者の方へ連絡して相談します。



※早退時はお子さまだけで下校はできません。必ず保護者の方のお迎えをお願いしています。

【学校から早退の連絡や、受診などのご相談をする目安】

- ・ケガ:骨折の疑い/縫合処置が必要と思われる/出血が止まらない/首から上のケガ
  - ・病気:37.5℃以上の発熱/1時間程度保健室で休養しても体調が変わらない場合 など
- 保健調査票を入学式後に配布します。連絡可能な電話番号のご記入をお願いします。
- 保健室では、原則として薬は服用させることができません。

### (2) 独立行政法人日本スポーツ振興センター災害給付制度について

学校管理下のケガ(遠足、移動教室なども含む)で、総医療点数が500点以上の場合に制度が適用され、給付金が支給されます。

詳しくは、本日配付した日本スポーツ振興センター関係文書をご確認ください。

### (3) 学校感染症による出席停止について

感染力の強い感染症にかかった場合は、医師の指示に従って、学校をお休みしなければなりません。その際は「出席停止」の扱いになります。登校する際は、感染症の種類に応じて、ご家庭でご記入いただく「学校感染症登校連絡票」の提出が必要になります。

※用紙は、ホームページからダウンロードできます。医療機関の発行する診断書は不要です。

主な感染症名	出席停止期間(学校保健安全法より)
インフルエンザ	発症後5日を経過し、かつ、解熱後2日を経過するまで
麻疹(はしか)	解熱後3日を経過するまで
風しん	発しんが消失するまで
水痘(みずぼうそう)	すべての発しんが痂皮化(かさぶた)になるまで
流行性耳下腺炎(おたふくかぜ)	耳下腺、顎下腺または舌下腺の腫脹が発現した後5日を経過し、かつ全身状態が良好になるまで
咽頭結膜熱(プール熱)	主要症状が消衰した後2日を経過するまで
溶連菌感染症・感染性胃腸炎等	病状により、医師が感染のおそれがないと認めるまで
新型コロナウイルス感染症	発症後5日を経過し、かつ、症状が軽快した後1日を経過するまで

### 3 学校給食について

#### (1) 学校給食の栄養

学校給食は、健康の保持増進や望ましい食習慣を養うことなどを目標として、学校給食法に基づき実施されています。献立内容は、「港区学校給食管理基準」及び「港区学校給食標準食品構成」を充足するように作成しています。

《港区学校給食管理基準》

区分	小学校	中学校
エネルギー(kcal)	620	800
たんぱく質(g)	27 (21.1~32.5)	34 (27.0~41.5)
脂肪	エネルギー全体の25~30%	
ナトリウム (食塩相当量g)	2g 未満	2.5g 未満
カルシウム(mg)	350	450
鉄(mg)	3	4.5
ビタミンA( $\mu$ gRE)	200	300
ビタミンB <sub>1</sub> (mg)	0.4	0.5
ビタミンB <sub>2</sub> (mg)	0.4	0.6
ビタミンC(mg)	25	35
食物繊維(g)	4.5 以上	7 以上
マグネシウム(mg)	50	120
亜鉛(mg)	2	3



#### (2) 給食時間・給食指導（A時程の場合）

##### ○給食時間

- ・準備、配膳 15分(12:10~12:25)
- ・食事 20分(12:25~12:45)
- ・後片付け 5分(12:45~12:50)

##### ○給食の時間は次のことを基本として指導しています

- ・食事の準備・後片付けを安全で清潔に、協力して行う
- ・マナーを守り、静かに食事をする
- ・栄養を考え、好き嫌いせず食べられるよう努力する
- ・食べ物を大切に、感謝の気持ちをもって食べる



※ 1年生は4月9日(木)から給食開始の予定です

#### (3) 食物アレルギー対応

港区では、学校給食での食物アレルギー対応が必要な児童については、医師の診断に基づき対応を行っています。その際は、医師が記入する「学校生活管理指導表」の提出をお願いしています。新規でアレルギーを発症した場合は、速やかに学校へご連絡ください。

食物アレルギー対応が必要な日は、基本的に除去食を提供します。除去が困難なメニューはご家庭から代替食を持参していただくこともあります。除去食・代替持参がある日は、1食分を専用食器にて盛付け、提供いたします。誤食の危険を回避するため、除去食・代替持参がある日はおかわりを禁止しています。

## IV 登下校・通学路について

登下校は、決められた通学路を通ります。通学路以外の場所からは、安全かつ、できるだけ速やかに通学路に入れる道を通るようにします。入学前にお子さんと一緒に道順やかかる時間を確認しておいてください。8時20分には教室に到着しているように登校します。

### 下校指導と 帽子の下校コース別シールについて

4月の下校は、1年生だけでコース別に下校します。通学路を間違えずに下校できるように、**下校コース別シール**を交通安全ワッペンに付け、そのワッペンを黄色い帽子に付けます。シールは入学式当日にお渡しします。

#### 〈お願い〉

- ・下校先に変更がある場合には、必ずその都度連絡帳でお知らせください。
- ・4月中は、教職員と一緒に、コース別に集団下校を行います。幹線道路を歩きますので、集団から分かれるところで「きょうなら」と引率者に大きな声で伝えられるように、お子さんと確認しておいてください。

### 【 下校コース別シールの付け方 】

交通安全ワッペンの上にシールを貼ります。

- ①表に自宅のコースのシールを貼る。
- ②学童クラブなどに行く場合は裏に行先のシールを貼る。  
※学童などに行く日は、②が見えるようにワッペンを付け替えます。
- ③利用する学童クラブが他にもある場合は、裏に貼り足す。  
※行く頻度の高い順に貼り、2番目以降の学童に行く日には、連絡帳でお知らせください。

①



②



③



### 遅刻・早退について

◎朝8時10分までに、「すぐーる」にてご連絡ください。

◎必ず保護者が付き添ってください。

朝、遅れて登校するときは、必ずご家族の方、または家族に準ずる方が教室まで付き添ってください。

また、早退するときも、事件・事故防止のため、必ずご家族の方、または家族に準ずる方が直接教室まで迎えに来てください。学校で確認後、下校することになります。



【 下校コース別シールの色 】 ※令和5年度までのコースの色から、一部変更になっています。

地 域	地域別カラー
<b>（八千代橋）方面</b> 芝浦4-9 グランドプレシア芝浦 芝浦1丁目 芝浦2丁目 芝浦3丁目（藻塩橋を渡らない） 海岸3-2・15・17・18・19・20・24 など	<b>緑</b>
<b>（新芝運河沿い）・（百代橋、藻塩橋を渡る）方面</b> 芝浦3-4 グランパークハイツ 芝浦3-5 シティハイツ、ベイコート 芝浦4-2 田町住宅（第一・第二）、東京ベイビュウ 芝浦4-4 三田ナショナルコート 芝浦4-5 コンフォリア田町、田町ダイヤハイツ、ザ・ハーバー芝浦、プライムアーバン 芝浦ロフト、ラクラス田町など	<b>ピンク</b> 正門を出て左、四丁目交差点を渡らずに左。トヨタの角で真っ直ぐ横断歩道を渡る。
<b>（学校周辺）・（港南方面）</b> 芝浦4-8 メゾン田町 ① 芝浦4-10 キャピタルマークタワー ① 浦4-9 芝浦スクエアハイツ グランドパレス田町① 芝浦4-12 アルシオン芝浦、クラッシィハウス芝浦 ② 芝浦4-13 トリニティ芝浦② 芝浦4-13・14 スカイハイツ、リストレジデンス芝浦 ②	<b>赤①</b> 正門を出て左、四丁目交差点を渡り、コンビニ（ローソン）を左。※赤シールに①と記入。
芝浦4-3-28 カナルサイド高浜（シティハイム高浜） 芝浦4-4 三田ナショナルコート 芝浦4-16 ベルファース芝浦、アクアシティ芝浦 ③ 芝浦4-7・6 デュプレ芝浦 ソレイユ田町 ③ 芝浦4-16 東京ベイシティタワー ③ など	<b>赤②</b> 正門を出て左、四丁目交差点の信号をプラウドタワー方面に渡り、さらに郵便局側に渡る。 ※赤シールに②と記入。
<b>（夕風橋）方面</b> 芝浦4-15 プラウドタワー 芝浦4-19 ケープタワー 芝浦4-18 レジディア 港栄橋方面 海岸3-7 スカレクトビュー、KAMOME・MEW 海岸3-9 トミンハイム 海岸3-9 トミンハイム・ループ 芝浦4-21 グローヴタワー ② 芝浦4-20 ブルームタワー 芝浦4-22 エアータワー 海岸3-13 サンコーポラス 海岸3-12・13 エクサーージュ・バウハウスなど 汐彩橋方面	<b>赤③</b> 正門を出て右。高浜橋・芝浦橋方面。港南方面。 ※赤シールに③と記入。
芝浦4-15 プラウドタワー 芝浦4-19 ケープタワー 芝浦4-18 レジディア 港栄橋方面 海岸3-7 スカレクトビュー、KAMOME・MEW 海岸3-9 トミンハイム 海岸3-9 トミンハイム・ループ 芝浦4-21 グローヴタワー ② 芝浦4-20 ブルームタワー 芝浦4-22 エアータワー 海岸3-13 サンコーポラス 海岸3-12・13 エクサーージュ・バウハウスなど 汐彩橋方面	<b>青①</b> 夕風橋を渡った後、直進（港栄橋方面）または右（ケープ側） ※青シールに①と記入。
芝浦4-21 グローヴタワー ② 芝浦4-20 ブルームタワー 芝浦4-22 エアータワー 海岸3-13 サンコーポラス 海岸3-12・13 エクサーージュ・バウハウスなど 汐彩橋方面	<b>青②</b> 夕風橋を渡った後、左（北）汐彩橋方面も。 ※青シールに②と記入。
<b>学 童 利 用 者</b> 芝浦アイランド児童高齢者交流プラザの学童クラブに行く子… <b>水色シール</b> 芝浦学童クラブに行く子… <b>紫色シール</b> 放課Go→クラブしばうらの学童クラブに行く子… <b>橙色シール</b> 五色橋学童クラブに行く子… <b>白色シールに、「5」と記入</b> リックキッズに行く子… <b>白色シールに、「リ」と記入</b> シンガーズに行く子… <b>緑色シールに、「シ」と記入</b> キッズデュオに行く子… <b>緑色シールに「キ」と記入</b>	それぞれの地域別の色と、左記の学童用シールの2つのシールを貼る。 ※学童を複数利用する場合は、シールが増えます。

\*学童に行く児童は、下校コースシールと学童のシールをつけます。必要な方は入学式当日に受け取ってください。上記他の学童を利用する場合は、入学後必要に応じてシールを配布します。

# V 学校納入金（教材費、PTA会費）について

本校では、現金取り扱いによる会計事故防止のため、ゆうちょ銀行の学校納入金自動振替制度による納入を行っています。

## ☆学校納入金の流れ☆

保護者が各自のゆうちょ銀行の口座に入金 → 自動振替で学校の口座へ → 業者等へ支払い

### 1 振替口座登録手続き

本日配布された封筒に同封されている「自動払込利用申込書」に次ページの記入要領を参考に必要事項を記入し、2月中にお近くのゆうちょ銀行で手続きをしてください。

- ・各家庭でゆうちょ銀行に口座開設をしてください。保護者名義、児童名義を問いません。
- ・すでにゆうちょ銀行に口座をお持ちの方はそれをお使いいただけます。
- ・ゆうちょ銀行以外の金融機関は、港区の学納金徴収システムの都合によりお使いになれません。
- ・学級毎に台帳を作りますので児童一人につき一通を提出してください。
- ・2枚一組です。切り離さず、すべて郵便局の窓口へ提出してください。
- ・入学当初手続きをしていただきますと、卒業まで再手続きの必要はありません。

(口座変更等の際には手続きが必要ですので事務室までご連絡ください)

### 2 納入金額

教材費及びPTA会費を合計した金額になります。令和8年度の金額は、後日確定後お知らせいたします。

	教材費	PTA会費
令和7年度 (参考)	年額 約8,000円 *2~3回に分割して納入します	年額 5,000円 *2回に分割して納入します

### 3. 納入方法

- (1)毎月10日に自動振替をします。10日に振替ができなかった場合は、25日に再振替します。
- (2)残高不足等で振替ができなかった場合は、翌月の振替日に未納分を加算して振替します。
- (3)預金残高が不足すると振替ができず、未納扱いになりますのでご注意ください。
- (4)教材費は概算にて集金させていただきます。来年3月末頃精算し、残金をお返しします。
- (5)転出の場合は、早めに学校へ連絡をお願いします。

《令和8年度振替予定月》

月	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
教材費	○	○	○	← 1年分の教材費を分割して納入していただきます						
PTA会費	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—

# 自動払込利用申込書記入要領

太線内を記入する 2枚複写です。切り離さないでください。

- ▲ 総合通帳 表紙うらの記号・番号を確認して記入する。
- ▲ 「おところ」「おなまえ」欄は、通帳と同じものを記入する。  
(現状と異なる場合は、先に変更の手続きを行ってください。)
- ▲ 印鑑は通帳に登録した印鑑で捺印する。
- ▲ 「フリガナ」は、カタカナで書く。ボールペンで強くお書きください。

自動払込利用申込書 記入例 申込専用

※太線内はボールペンでしっかり記入してください。  
※「おところ」「おなまえ」欄には、通帳のお印を捺印してください。  
※除金口座通帳を併せて、ご提出ください。  
※最近お受取りになった領収書をお持ちの場合は、窓口でご提示ください。

おとところ 郵便番号(000-0000) 〇〇区 〇〇 4-8-18

おなまえ フリガナ シハウラ タロウ  
おなまえ 芝浦 太郎

日中ご連絡先電話番号 携帯 会社 自宅 03-0000-0000

記号番号 10000 01234561

加入者名 港区立芝浦小学校  
口座番号 00180-9-180315  
払込開始日 2026年5月から 払込日 毎月10日 (再払込日 25日) 土・日・祭日の場合は翌営業日

払込金の種別

<input checked="" type="checkbox"/> 電気料	2026年5月から開始の場合			
<input checked="" type="checkbox"/> ガス料金	<input type="checkbox"/> 水道料金 22	<input checked="" type="checkbox"/> 有年会費連金 27	<input type="checkbox"/> 年金保険 32	<input checked="" type="checkbox"/> 学納金 30
<input checked="" type="checkbox"/> 電話料	<input checked="" type="checkbox"/> 雑費料 23	<input checked="" type="checkbox"/> 各種保険料 28	<input type="checkbox"/> 会費 33	<input type="checkbox"/> 30

▼「ご契約者欄」はお申込人とご契約者の「おとところ・おなまえ」が異なる場合にご記入ください。

おとところ 郵便番号( )

おなまえ フリガナ

▼ 児童の学年・氏名を必ず記入ください (フリガナ)

シハウラ ハナコ  
児童 1年 氏名 芝浦 花子

記号 番号  
10000 1234561  
シハウラ タロウ 様  
おとところ (郵便番号 108-0023)  
東京都港区芝浦4丁目8番18号

株式会社 ゆうちょ銀行  
（金融機関コード：0000）  
〒108-0023 東京都港区芝浦4丁目8番18号  
電話 03(3542)1111

芝浦 太郎

ゆうちょ銀行

- ▲ 下の備考欄には、↑ 児童氏名をカタカナで、左から記入してください。
- ▲ 自動払込利用申込書の用紙は、2枚切り離さずに すべて郵便局に提出してください。

不明な点がございましたら、事務室までご連絡ください。

# VI 令和8年度 入学式について（2月5日現在）

1. 日にち 令和8年4月6日(月)
2. 場所 港区立芝浦小学校 体育館
3. 日程



受付(本校舎1階、海ホール)	12:00~12:30
新入生入場	12:55~
入学式	13:00~
新入生退場、関係機関からの連絡	13:45~
写真撮影、配布物の説明等	14:00~
下校	15:00頃

入学式終了後、プレクラス毎に写真撮影、配布物の説明等を行います。

## 【連絡事項】

### (1) 当日の持ち物

児童	保護者
・ハンカチ ・ティッシュ ※この日は、ランドセルを持参しなくてもかまいません。	・筆記用具 ・教科書や配布された学用品などを 入れる袋

※体育館の床保護のため、保護者の方でピンヒールの方は、上履き(スリッパ等)及び袋をご持参ください。

- (2) 欠席の場合は、当日の12:00までに、ご連絡ください。
- (3) 児童1名につき、出席できるのは保護者2名までとさせていただきます。
- (4) 受付後、お子さんと一緒に教室にお越しください。お子さんが教室に入りましたら、保護者の方は体育館へ移動していただきます。
- (5) 開式前の門などでの写真撮影はご遠慮ください。式の開始時刻が遅れてしまうことがあります。立て看板は16時頃まで設置しておきますので、式後の写真撮影も可能です。
- (6) 入学式終了後、クラスごとに写真撮影をしますが、撮影時間はクラスごとに異なります。
- (7) 個人情報保護のため、教室での写真及び動画の撮影はご遠慮ください。  
教室以外での撮影も、できるだけご自分のお子さんのみが映るように配慮し、撮影した写真や動画はSNS等にアップせずに、ご家族でのみ、お楽しみください。
- (8) 当日配布される机上の学用品を、各ご家庭に持ち帰り、記名をしてください。
- (9) 感染症の流行状況により、実施方法等に変更がある可能性もございます。あらかじめご了承ください。変更がある場合には、芝浦小学校ホームページにてお知らせいたします。
- (10) 転居等で、本校に入学しない場合は、分かり次第必ず学校にご連絡ください。

# Ⅶ 令和8年度 4月の予定について

- ・4月7日(火)、8日(水)は 給食なしで、12:10頃下校予定。
- ・給食開始は、4月9日(木)。5月7日(木)までは4時間授業。下校時刻は13:10頃の日が多くなります。詳しくは、入学後にお配りする学年だよりをご覧ください。

## 【参考】5月以降の下校時刻

1年生の授業は、基本的に水曜日が4時間目まで、他の曜日は5時間目までです。

月、火、木、金(A時程5時間の時)の下校時刻…14:10頃

※5時間目の後に当番の児童が掃除をしますので、当番児童はこれより10分程度下校が遅くなります。

水(B時程4時間)の下校時刻…12:50頃

## 令和8年度 芝浦小学校生活時程表(案)

※現在、区に申請中のものです。

	月	火	水	木	金	土	B時程
	A時程		B時程	A時程			
登校	8:10~8:20						8:10~8:20
朝の時間	朝会・朝学習 朝の会	朝学習 朝の会	朝の会	朝学習 朝の会	集会・朝学習 朝の会	朝学習 朝の会	朝の会
1校時	8:40 9:25	8:30 9:15	8:40 9:25	8:40 9:25	9:30 10:15	9:30 10:05	8:30 9:15
2校時	9:30 10:15	9:20 10:05	9:30 10:15	9:30 10:15	10:35 11:20	10:20 11:05	9:20 10:05
中休み							中休み
3校時	10:35 11:20	10:20 11:05	10:35 11:20	10:35 11:20	11:25 12:10	11:10 12:55	10:20 11:05
4校時	11:25 12:10	11:10 11:55	11:25 12:10	11:25 12:10	12:50 13:35	12:35	11:10 12:55
給食	12:50	12:35	12:50	12:50	13:05 13:50	12:50 13:40	12:35
昼休み	13:05	12:50	13:05	13:05	14:00 14:45	13:45 14:30	12:50
5校時	13:10 13:55	12:55 13:40	13:10 13:55	13:10 13:55	14:00 14:45	14:00 14:45	12:55 13:40
6校時	授業・委員会 ~14:45 クラブ ~15:00	14:00 14:45		14:00 14:45			13:45 14:30
	帰りの会 (清掃)	帰りの会 (清掃)	帰りの会	帰りの会 (清掃)	帰りの会 (清掃)	帰りの会 (清掃)	帰りの会
下校	4時間授業 13:05 5時間授業 14:10 6時間授業 15:00 (完全下校 15:10)	4時間 12:50 5時間 13:55		4時間授業 13:05 5時間授業 14:10 6時間授業 15:00 (完全下校 15:10)			4時間 12:50 5時間 13:55 6時間 14:40

令和8年度の年間計画は3月に学校ホームページに掲載予定です。ご覧ください。